

TablePOS 導入マニュアル

Stripe（ストライプ） 登録ガイド

はじめての方でも迷わないように、実際の画面を見ながら進められます。

全 23 ステップ

画面キャプチャ付き

入力 30～40分

審査 1～3営業日



そもそも Stripe の登録は必要ですか？

お店のカード決済のやり方によって変わります。まずここを確認してください。

登録は不要

既存のカード決済端末を そのまま使う場合

TablePOS の設定で「クレジットカード」を ON にするだけで完了です。Stripe のアカウントを作る必要はありません。

登録が必要

TablePOS 上でカード決済を 使う場合

モバイルオーダーのオンライン決済など。このマニュアルの手順で Stripe アカウントを作成し、TablePOS と連携します。



お客様のカード支払いは、連携した Stripe アカウントへ直接入金されます（Stripe の決済手数料が発生します）。QRコード決済（PayPay 等）は TablePOS とは連動しません。



はじめる前に準備するもの

途中で手が止まらないよう、先にすべて手元に揃えてください。

1

メールアドレス

TablePOS と Stripe の両方で使います

2

スマートフォン

2段階認証と、身分証の撮影に使います

3

法人番号（13桁）

登記上の法人名・住所もあわせて

4

代表者・担当者の情報

氏名・生年月日・自宅住所・携帯番号

5

顔写真付きの身分証

免許証・パスポート・マイナンバーカード

6

入金用の銀行口座

銀行・支店・口座番号・名義（カナ）

！ 口座名義（カナ）は、登録する法人名または個人名と一致している必要があります。屋号だけの口座は登録できない場合があるのでご注意ください。



全体の流れ

4つのパートに分かれています。途中で中断しても、あとから続きから再開できます。

第1部

**TablePOS
アカウント開設**

STEP 1～5

約5分



第2部

**Stripe
アカウント作成**

STEP 6～9

約10分



第3部

**事業情報の
登録**

STEP 10～17

約20分



第4部

**本人確認
と審査**

STEP 18～23

1～3営業日

✓ 入力そのものは 30～40分ほどです。第4部の審査だけは Stripe 側の作業になるため、通常1～3営業日かかります。

PART 1

TablePOS アカウント開設

まずは TablePOS にログインできる状態をつくります。

STEP 1 アカウント開設フォームを入力

STEP 2 認証メールの送信を確認

STEP 3 メールボタンをクリック

STEP 4 パスワードを設定

STEP 5 企業・店舗情報を入力

1

アカウント開設フォームを入力

営業担当からお送りした招待リンクを開いてください。

1

お名前を入力

ご担当者さまのお名前を入力します。

2

メールアドレスを入力

この後の案内メールが届きます。普段確認できるアドレスにしてください。

3

「認証メールを送信」をクリック

?

この画面のアドレスは、そのまま Stripe の登録にも使えます。

TablePos

Table POS アカウント開設

ご担当者さまの情報をご入力ください。ご入力メールアドレス宛にパスワード設定リンクをお送りします。

お名前

👤 テスト 太郎

メールアドレス

✉ test@test.co.jp|

認証メールを送信 →

※ このリンクは営業担当からの招待によりお渡ししているものです。

2

認証メールの送信を確認

「認証メールを送信しました」と表示されれば送信完了です。

1 画面のメールアドレスを確認

入力したアドレスが正しいか、ここで見直せます。

2 メールを受信箱を開く

件名は「【Table POS】パスワード設定のご案内」です。

TablePos



認証メールを送信しました

ご入力いただいたメールアドレス宛に登録用のリンクをお送りしました。
メールを開き、ボタンからパスワード設定にお進みください。

✉ foodstock001@gmail.com

※ メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダもご確認ください。

！ メールが届かないときは、迷惑メールフォルダを確認してください。それでも無い場合は STEP 1 からやり直してください。

3

メールのボタンをクリック

届いたメールから、パスワード設定画面へ進みます。

1 メールを開く

差出人は TablePOS (noreply@tablepos.jp) です。

2 「パスワードを設定する」をクリック

オレンジ色のボタンです。

!

このリンクの有効期限は 24時間 です。期限が切れた場合は STEP 1 からやり直してください。



4

パスワードを設定

TablePOS にログインするためのパスワードを決めます。

1 パスワードを入力

8文字以上で設定してください。

2 確認用にもう一度入力

右側の目のマークで入力内容を確認できます。

3 「進む」をクリック

✓ 決めたパスワードは必ず控えておいてください。

TablePos

パスワードを設定

ご本人確認が完了しました。利用するパスワードをご入力ください。

✉ foodstock001@gmail.com

パスワード（8文字以上）

🔒



パスワード（確認）

🔒

進む →

5

企業・店舗情報を入力

会社と、最初に登録する店舗の基本情報を入力します。

1 会社名 / 屋号 ※必須

2 代表者名 ※必須

3 電話番号・郵便番号・住所

4 店舗名 ※必須

最初の1店舗を入力します。店舗はあとから追加できます。

5 「利用を開始する」をクリック

?

赤い*が付いた項目が必須です。店舗情報はいつでも変更・追加できます。

✓ メール認証

2 企業情報

3 開店準備



ご登録ありがとうございます！
メール認証が完了しました。
あと少しで利用準備が整います。
企業・店舗の基本情報をご入力ください。

 **かんたん設定**
最短3分で利用開始できます

 **あとから変更OK**
店舗情報はいつでも変更・追加できます

 **充実のサポート**
導入から運用まで丁寧にサポートします

 **フルプラン**
登録後すぐにご利用いただけます。

企業・店舗情報
基本情報をご入力ください

🏢 会社名 / 屋号 *

株式会社テストダイニング

👤 代表者名 *

テスト 太郎

☎ 電話番号

03-0001-0001

📍 郵便番号

100-8111

住所

東京都千代田区千代田1-1

🏠 店舗名 *

テストダイニング 千代田店

最初に登録する店舗名を入力してください（後から変更・追加可能）

利用を開始する →

PART 2

Stripe アカウント作成

TablePOS の画面から Stripe へ進み、アカウントを作ります。

STEP 6 決済方法でカード決済を ON

STEP 7 Stripe にメールアドレスを登録

STEP 8 Stripe のパスワードを設定

STEP 9 2段階認証を設定

6

利用開始準備ウィザードの「店舗設定」

ログイン後、まず店舗の基本情報を設定します。

1 サービス利用用途を選ぶ

店内オーダー（テーブルのQRから注文）／店外オーダー（テイクアウト・配達）。複数選択でき、あとから変更もできます。

2 店舗名・住所・電話番号を確認

3 店舗ロゴ・営業時間・定休日・消費税率などを設定

✓ ここで設定した内容は、営業開始後も管理画面から変更できます。

TablePos

利用開始準備

③ このステップの使い方 株式会社テストダイニング / テストダイニング 千代田店

店舗設定

商品登録

テーブル設定

QRコード準備

スタッフ・プリンター

確認・利用開始

店舗設定

店舗の基本情報を設定します。営業開始後も管理画面から変更できます。

サービス利用用途

お店の使い方に合わせて必要な機能を選択してください（複数選択可・後から変更できます）

☒ 店内オーダー

テーブルに設置したQRコードからお客様がスマホで注文できます
居酒屋・レストラン・カフェ・焼肉店など

☐ 店外オーダー

店外からスマホで事前注文を受け付けます（テイクアウト・配達対応）
弁当屋・テイクアウト店・カフェ（ランチ予約）など

店舗ロゴ

↑

画像をドラッグ&ドロップ
またはクリックして選択
JPEG / PNG / WebP (5MB以下)

店舗名 *

テストダイニング 千代田店

住所

東京都千代田区千代田 1 - 1

電話番号

03-0001-0001

6

「クレジットカード」を ON → Stripeと連携する

同じ画面を下にスクロールし、決済方法を設定します。ここが Stripe への入口です。

1 「決済方法」までスクロール

2 「クレジットカード」を選択（ON）

枠が青くなり、下に Stripe 連携のパネルが表示されます。

3 「Stripeと連携する」をクリック

紫色のボタンです。Stripe の画面に切り替わります。

！ QRコード決済（PayPay 等）は TablePOS と連動しません。店舗側で別途契約された QR コードを提示し、現地でお支払いいただく運用になります。

決済方法

POSレジ・モバイルオーダーの両方で、お客様が選択できる支払い方法を設定します

現金

店頭での現金支払い

クレジットカード

店頭でのカード決済

PayPay

店頭で QR 提示・現地払い

①

ここで設定した決済方法はPOSレジ・モバイルオーダーの両方に適用されます。セットアップ完了後も店舗管理ページの設定画面から変更できます。
QRコード決済はTablePOSと連動しません。店舗側で別途加盟店契約されたQRコードを店頭で提示し、現地でお支払いいただく運用となります。

クレジットカード決済（Stripe連携）

既存のカード決済端末をご利用の場合は、Stripeの登録は不要です（クレジットカードをONにするだけでOK）。TablePOS上でカード決済（モバイルオーダーのオンライン決済等）を利用する場合には、決済サービス「Stripe（ストライプ）」のアカウント登録と連携が必要です。お客様のカード支払いは連携したStripeアカウントへ直接入金され、Stripeの決済手数料が発生します。その他の詳細は[こちら](#)からご確認ください。

Stripeと連携する

領収書設定

レシート・領収書の表示内容を設定します

商品レビュー

ONにすると、お客様が商品に星評価（5段階）を付けられるようになります
レビューは店舗側のみが確認できます（お客様の画面には表示されません）

一時保存

保存して次へ

Google

7

Stripe にメールアドレスを登録

ここから先は Stripe の画面です。

1 メールアドレスを入力

TablePOS と同じアドレスで構いません。

2 「続ける」をクリック

 TablePOS

安全な支払いのために
TablePOS は Stripe と提携して
います。

[← TablePOS に戻る](#)

Stripe の使用を開始する

ビジネスを代表してこのフォームを入力する場合、その
ビジネスの所有者または重要な経営責任を担う人物である
必要があります。

メールアドレス

Stripe アカウントをお持ちであれば、そのメールアドレスを使用できま
す。

foodstock001@gmail.com

続ける

?

すでに Stripe アカウントをお持ちの場合は、そのア
カウントのメールアドレスを入力してください。

8

Stripe のパスワードを設定

TablePOS のパスワードとは別に、Stripe 用のパスワードを決めます。

1 パスワードを入力

10文字以上で設定してください。複数の単語を組み合わせると安全です。

2 お知らせメールのチェックは外してOK

Stripe からの宣伝メールが不要な場合はチェックを外します。

3 「送信」をクリック

✓ TablePOS のパスワードとは別物です。混同しないよう、両方控えておいてください。

☐ TablePOS

安全な支払いのために
TablePOS は Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

Stripe の使用を開始する

ビジネスを代表してこのフォームを入力する場合、そのビジネスの所有者または重要な経営責任を担う人物である必要があります。

メールアドレス

foodstock001@gmail.com

パスワード

パスワードは 10 文字以上に設定してください。安全性を高めるには、複数の単語や句を含めます。

.....

☐ 最新のプロダクト情報、業界ニュース、イベントについて Stripe からメールを受け取りましょう。

登録はいつでも解除できます。[プライバシーポリシー](#)

送信

 Google でサインイン

[別のメールアドレスを使用する](#)

9

2段階認証を設定

セキュリティのため、Stripe では2段階認証の設定が必須です。

1 認証アプリで QR コードを読み取る

Google Authenticator や Microsoft Authenticator など。

2 アプリに表示された6桁のコードを入力

「確認コードを入力」画面に入力します。

? iPhone の Safari で操作している場合は、標準の「パスワード」アプリに確認コード付きで保存できます。専用アプリを入れなくても大丈夫です。

! 認証アプリを消したり機種変更すると、Stripe にログインできなくなります。復旧手段（携帯電話認証など）も設定しておくで安心です。

TablePOS

安全な支払いのために
TablePOS は Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

2 段階認証を設定

このQR コードをスキャンして、任意の認証アプリを使用してアカウントを設定します。一般的な選択肢には、**Google Authenticator**、**Microsoft Authenticator**、**オーソリ** などがあります。



代わりにコードを手動で入力する

次へ

代わりに携帯電話またはセキュリティキーを使用します。

TablePOS

安全な支払いのために
TablePOS は Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

確認コードを入力

認証アプリから確認コードを入力してください。

 -

[戻る](#)

PART 3

事業情報の 登録

Stripe の質問に順に答えていきます。ここが一番ボリュームのあるパートです。

STEP 10 事業形態を選択

STEP 11 法人情報を入力

STEP 12 業種・商品の説明を入力

STEP 13 代表取締役を登録

STEP 14 担当者の個人情報を入力

STEP 15 割賦販売法の質問に回答

STEP 16 入金口座を登録

STEP 17 顧客向けの表示情報を設定

10

事業形態を選択

所在地と事業形態を選びます。

1 ビジネスの所在地

「日本」を選択します。

2 事業形態

「法人」または「個人事業主」など、実態に合うものを選択します。

3 「続ける」をクリック

✓ ここから先は、途中で中断しても TablePOS の「会社設定 → 決済設定 → Stripeで設定を続ける」から再開できます。

☰ TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

🔄 事業形態

基本事項を登録

所在地と事業形態を選択してください。

ビジネスの所在地

• 日本

事業形態

法人

続ける

法人情報を入力

登記されている情報どおりに入力します。

1 法人番号（13桁）を入力

または「法人を検索…」から法人名で検索すると、法人名が自動で入ります。

2 法人名を確認

漢字・カナ・ローマ字の3つの欄すべてに入力が必要です。

3 ビジネスの住所を入力

郵便番号 → 番地（1-1 など） → 建物名の順に入力します。

！ 「入力された住所を確認できませんでした」と赤字が出るときは、登記上の住所と一致していない可能性があります。番地と建物名を分けて入力し直してください。

☰ TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

🔴 ビジネスの詳細 ▾

事業情報を確認

この情報は、**利用規約**に基づき、ご提供するサービスの向上、および関係当局、金融パートナーが定める要件への準拠に活用されます。

法人番号 (法人マイナンバー)

法人名から**検索**することもできます。

7123456789012

法人名

法人名 (漢字)

ビジネス名を入力してください。

法人名 (カナ)

ビジネス名 (カナ) を入力してください。

法人名 (ローマ字)

ビジネス名を入力してください。

業種・ウェブサイト・商品の説明

どんな事業なのかを Stripe に伝えます。

1 ビジネス電話番号

日本の番号を入力します。

2 業種

飲食店の場合は「レストラン、ナイトライフ」を選びます。

3 ビジネスのウェブサイト

店舗の公式サイト。無い場合は SNS ページやグルメサイトの URL でも構いません。

4 商品の説明

事業内容を1〜2行で。請求のタイミングも書き添えます。

?

記入例：ダイニングキッチンの運営および飲食店の経営。店舗内でのランチ・ディナー等のフードおよびドリンクの提供、ならびにテイクアウト商品の販売を行います。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

ビジネス電話番号

電話番号は、アカウントと同じ国のものである必要があります。

+81 90 1234 5678

このフィールドは必須です。

業種

業種を選択すると、リスクと法令遵守の義務を果たすのに役立ちます。顧客が購入する商品やサービスに最も近いオプションを選択してください。

レストラン、ナイトライフ

ビジネスのウェブサイト

www.example.com

販売または宣伝している商品やサービスを確認できるウェブサイトを共有してください。プレースホルダーまたは作成中のサイトはサポート対象外です。[サポート対象のビジネスの詳細を表示](#)

商品の説明

ダイニングキッチンの運営および飲食店の経営。店舗内でのランチ・ディナー等のフードおよびドリンクの提供、ならびにテイクアウト商品の販売を行います。

1〜2行でご説明ください。通常顧客に請求するタイミング (決済中、または3日後など) を必ずご記入ください。これにより、Stripe は貴社の事業をより良く理解できるようになります。

続ける

Powered by stripe ①

13

代表取締役を登録

法人の代表取締役を登録します。

1 表示されている氏名を確認

STEP 11 で入力した法人の代表取締役が表示されます。

2 代表取締役が複数いる場合は追加

「代表取締役を追加」から全員を登録します。

3 「続ける」をクリック



規制により、会社の取締役に関する情報の収集が義務付けられています。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

代表取締役 ▾

代表取締役

規制により、会社の取締役に関する情報を収集することが義務付けられています。[詳細をご確認ください。](#)

FoodStock Inc. の代表取締役を記入してください。

野中 一矢

削除する

代表取締役を追加

続ける

14

担当者（ご本人）の個人情報を入力

このフォームを入力している方の情報です。

1 お名前（漢字・カナ）／メールアドレス

2 役職・生年月日

CEO、マネージャー など。生年月日は
YYYY/MM/DD 形式。

3 自宅住所・携帯電話番号

会社の住所ではなく、ご自宅の住所です。

4 代表取締役該当する場合はチェック

チェックを入れると、追加の入力欄が表示されます。

！ このアカウントは、組織を代表して署名する権限を持つ方が有効化する必要があります。該当しない場合は、権限のある方に入力を依頼してください。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

Powered by stripe

ヤマダ

ハナコ

メールアドレス
foodstock001@gmail.com

役職
CEO、マネージャー、パートナー

生年月日
YYYY / MM / DD

自宅住所
〒100-8111 東京都千代田区千代田
146-1
建物名・部屋番号
建物名・部屋番号 (カタカナ)

電話番号
+81 90 2000 3333

☐ 私は代表取締役、または取締役会のメンバーです。

続ける

← TablePOS に戻る

☒ 私は代表取締役、または取締役会のメンバーです。

お名前
山田 花子
ヤマダ ハナコ

メールアドレス
foodstock001@gmail.com

自宅住所
〒100-8111 東京都千代田区千代田
1-1
建物名・部屋番号
建物名・部屋番号 (カタカナ)

Powered by stripe

続ける

割賦販売法に関する質問に回答

法令上、確認が必要な質問です。

過去5年間に特定商取引法に違反したことがありますか？もしくはこれまでに消費者契約法違反による敗訴判決を受けたことがありますか？

1 心当たりが無ければ「いいえ」を選択

2 「続ける」をクリック

✓ ほとんどの店舗さまは「いいえ」で問題ありません。

☰ TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

🔴 割賦販売法 ▾

割賦販売法に関する質問

特定商取引法および消費者契約法により、不正利用や不当な慣行から消費者が保護されます。また、割賦販売法に基づき、違反行為を開示する必要があります。

過去5年間に特定商取引法に違反したことがありますか？もしくはこれまでに消費者契約法違反による敗訴判決を受けたことがありますか？

☐ あり

☒ いいえ

続ける

入金口座と入金スケジュール

売上の振込先を登録します。

1 口座名義（カタカナ）

登録した法人名・個人名と一致している必要があります。

2 銀行・支店を検索して選択

見つからない場合は Stripe サポートへ問い合わせます。

3 口座番号・口座種別を入力

普通預金など。確認用にもう一度入力します。

4 入金スケジュールを選ぶ

手動（好きなときに入金）／自動で毎週・毎月。あとから変更できます。

□座名義が一致しないと登録できません。屋号のみの□座をお使いの場合は、事前にご確認ください。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

銀行の詳細

入金のための口座を追加

お客様が受け取る利益をこのアカウントに送金します。

口座名義 (カタカナまたはローマ字)

カタカナまたはローマ字の口座名義は、アカウントに登録された個人名または法人名と一致する必要があります。[詳細を表示](#)

このフィールドは必須です。

銀行を選択

銀行を検索...

支店を選択

支店を検索...

銀行または支店が見つからない場合は、[サポートにお問い合わせください](#)。

口座番号

0001234

口座番号を確認

0001234

口座種別

普通預金

TablePOS

TablePOSは安全にお取引いただきたくためにStripeと提携しています。

TablePOSに戻る

銀行または支店が分からない場合は、カuponに印刷されている番号を入力してください。

口座番号

0001234

口座番号を確認

0001234

口座種別

普通預金

保存

入金スケジュールを選択

入金を再度お取り付けるスケジュールを設定する。APIまたはダッシュボードを使用して入金を実行します。入金スケジュールはいつでも設定から変更できます。ドキュメントを参照

手動

売上引当明細帳とまじりつづる。Stripeから入金を受け取ります。

自動で徴収

選定

月曜日に

選定または指定のスケジュールを適用する。銀行口座への入金以外の異議を拒絶できます。

続ける

Powered by **stripe** 

顧客向けの表示情報を設定

お客様のカード利用明細に表示される名前を決めます。

- 1 店舗名・サービス名（明細書表記）**
5～22文字。漢字・カナ・ローマ字の3種類を入力します。
- 2 短縮版（任意）**
2～10文字。商品ごとの表記に使われます。
- 3 顧客サポート電話番号**
お客様からの問い合わせ先。領収書に表示するかも選べます。

！ 明細書表記は、お客様が「どこで使ったか」を判断する材料です。実際の店舗名に近い表記にすると、身に覚えのない請求という問い合わせを防げます。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引ください
ただのために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

Powered by **stripe** ⓘ

ローマ字 5 ～ 22 文字

金

¥X,XXX

\$

¥XX,XXX

¥X,XXX

お客様の明細書表記は、顧客の銀行またはクレジットカード明細に表示されます。文字数は5～22文字です。

店舗名・サービス名 (短縮版) オプション

漢字 1 ～ 10 文字

カナ 2 ～ 10 文字

ローマ字 2 ～ 10 文字

各商品に表記を追加すると、利用明細書に表示されます。2 ～ 10 文字にしてください。

カスタマーサポート

これらの情報は、貴社のウェブサイトまたはソーシャルメディアに表示されている情報と一致している必要があります。

顧客サポート電話番号

+81 952 20 3336

☒ 領収書と請求書に電話番号を表示する

続ける

PART 4

本人確認 と審査

最後に書類を提出し、Stripe の審査を待ちます。

STEP 18 Climate 寄付（任意）はスキップ

STEP 19 内容を確認して提出

STEP 20 TablePOS 側で残タスクを確認

STEP 21 本人確認書類を提出

STEP 22 セキュリティ対策アンケートに回答

STEP 23 審査完了を待つ

18

Climate 寄付は「今はスキップ」でOK

気候変動対策への寄付の案内です。任意の機能です。

1 内容を確認

売上の一部を炭素除去の資金として寄付できる、Stripe の任意サービスです。

2 「今はスキップ」をクリック

必要がなければスキップして問題ありません。

✓ あとから Stripe ダッシュボードの Climate セクションでいつでも設定できます。

☰ TablePOS

TablePOS は安全にお取引きいただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

寄付の全額が次世代の炭素除去の資金に充てられます。寄付金額はダッシュボードの Climate セクションでいつでも変更できます。

最低金額
0.5%
(売上比)

1%

1.5%

☐ 以下の売上を処理したら寄付を開始する:

¥ -

(TablePOS での売上)



Stripe Climate バッジを表示すると、貴社の環境への取り組みを顧客に共有しやすくなります。

0.5% で続ける

今はスキップ

内容を確認して提出

これまで入力した内容が一覧で表示されます。

1 各項目を確認

事業形態・ビジネスの詳細・公開情報・経営と所有権・入金口座。

2 誤りがあれば「編集する」で修正

3 「同意して送信する」をクリック

Connect アカウント契約への同意が含まれます。



ここで提出しても、まだ完了ではありません。このあと本人確認書類の提出が必要です。

☰ TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

提供したその他の情報
役職, 電話

あと 1 人を表示する >

入金口座の詳細



編集

その他の詳細

税金の監視と計算

オフ

編集

売上税、VAT、GST の要件をモニタリングし、税金の回収を開始するタイミングを通知します。

気候変動への取り組み

オフ

編集

収益の一部を恒久的な炭素除去の資金として拠出してください。

ご提供いただいた情報が完全かつ正確であることをご確認ください、以下の事項に同意してから **同意して送信する** をクリックしてください。

• Connect アカウント契約

また、自動送信されるショートメッセージを受信することに同意してください。

同意して送信する

Powered by **stripe** ①

TablePOS 側で残タスクを確認

TablePOS の「会社設定 → 決済設定」タブを開きます。

アカウント連携

Stripe との紐付け状況

決済の受け付け

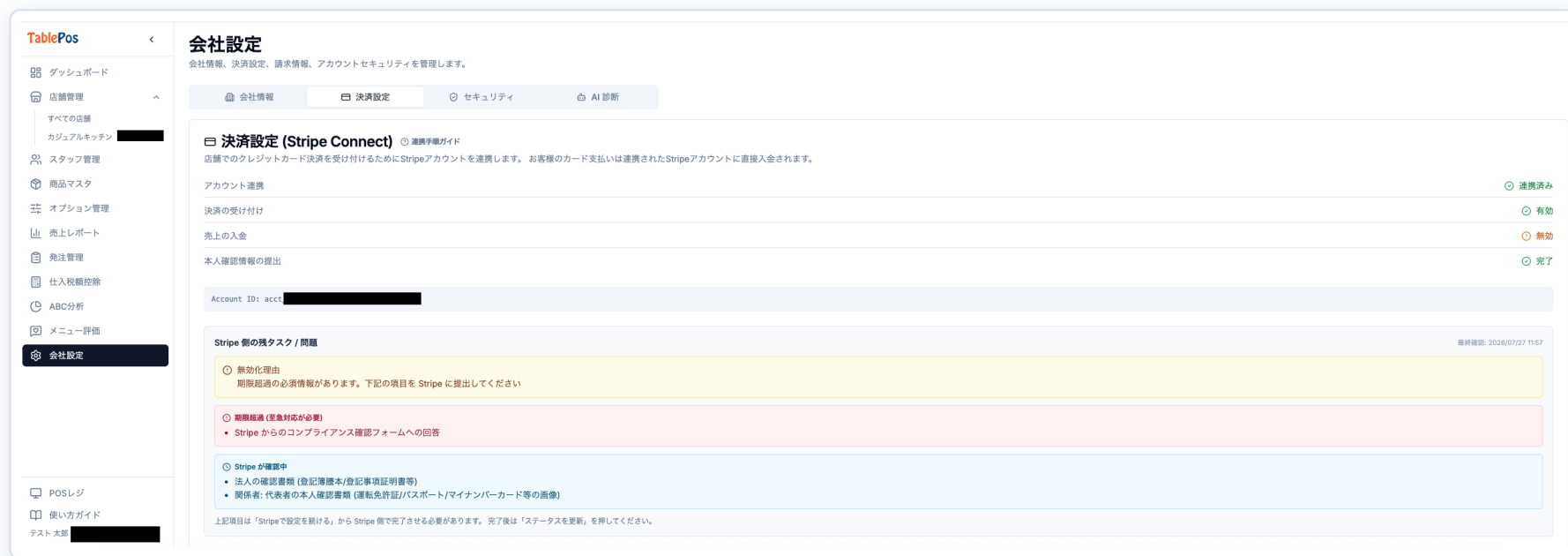
カード決済を受け付けられる状態か

売上の入金

審査が完了するまでは「無効」です

本人確認情報の提出

本人確認書類の提出状況



！ 「Stripe 側の残タスク / 問題」に出ている項目を、「Stripeで設定を続ける」ボタンから片付けます。よくあるのは ①本人確認書類（STEP 21）と ②コンプライアンス確認フォーム（STEP 22）の2つです。

21

本人確認書類を提出

スマートフォンのカメラで、顔写真付きの身分証を撮影します。

1 「確認を開始」をクリック

2 内容を読んで「同意して続ける」

3 スマートフォンで身分証を撮影

運転免許証・パスポート・マイナンバーカードのいずれか。

! 身分証の氏名・生年月日は、STEP 14 で入力した情報と厳密に一致している必要があります。

? 撮影のコツ：明るい場所で、書類全体を枠に収め、光の反射やブレがないように。

TablePOS

確認書類

本人確認
これまでにご提供いただいた情報を確認するために、政府発行の身分証明書をアップロードする必要があります。
写真付き身分証明書は、これらの詳細情報と厳密に一致している必要があります

公的書類上の氏名

生年月日

ID の確認

確認を開始

今はスキップ

Stripe で本人確認を行う

☒ 有効な写真付き身分証明書の写真を撮影してください。

☒ Stripe にご提供いただいた情報は、ご本人確認のお願いに使用させていただきます。

☒ Stripe はこの 本人確認データ へのアクセスが可能になります。

プライバシーポリシー・日本語

同意して続ける

11:59
カメラ

verify.stripe.com

身分証明書を撮影する準備をします
運転免許証、パスポート、または公的な本人確認書類 (顔写真付き) を撮影する必要があります。

準備完了

< > 共有 ブックマーク 複製

セキュリティ対策アンケートに回答

日本の制度上、カード取引を行う事業者には提出が求められている申告です。

1 どのように決済を行いますか？

「よくわからない」または「その他（Stripe Checkout や Payment Element）」でOKです。

2 商品やサービスをオンラインで販売していますか？

店内オーダーのみの場合は「いいえ」を選択します。

！ この項目は「期限超過（至急対応が必要）」と表示されることがあります。放置すると入金が止まるため、早めにご回答ください。

TablePOS

TablePOS は安全にお取引いただくために Stripe と提携しています。

← TablePOS に戻る

追加情報 ▾

セキュリティ対策についてお知らせください

日本では、オンラインでクレジットカード取引を行うすべてのビジネスが、クレジット取引セキュリティ対策協議会により作成されたセキュリティ・チェックリストに基づくセキュリティ対策措置状況申告書を提出する必要があります。[詳細を表示](#)

システムを開発中の場合は、決済を導入する前に実施する対策についてお知らせください。

導入方法の予定について詳細をお知らせください

どのように決済を行いますか？

- ☐ Stripe Payment Links または Stripe Invoicing のみ
- ☐ その他 (例えば、Stripe Checkout や Payment Element)
- ☒ よくわからない

商品やサービスをオンラインで販売していますか？

- ☐ はい
- ☒ いいえ

23

審査完了を待つ

すべて提出すると、残タスクは「Stripe が確認中」だけになります。

審査期間の目安

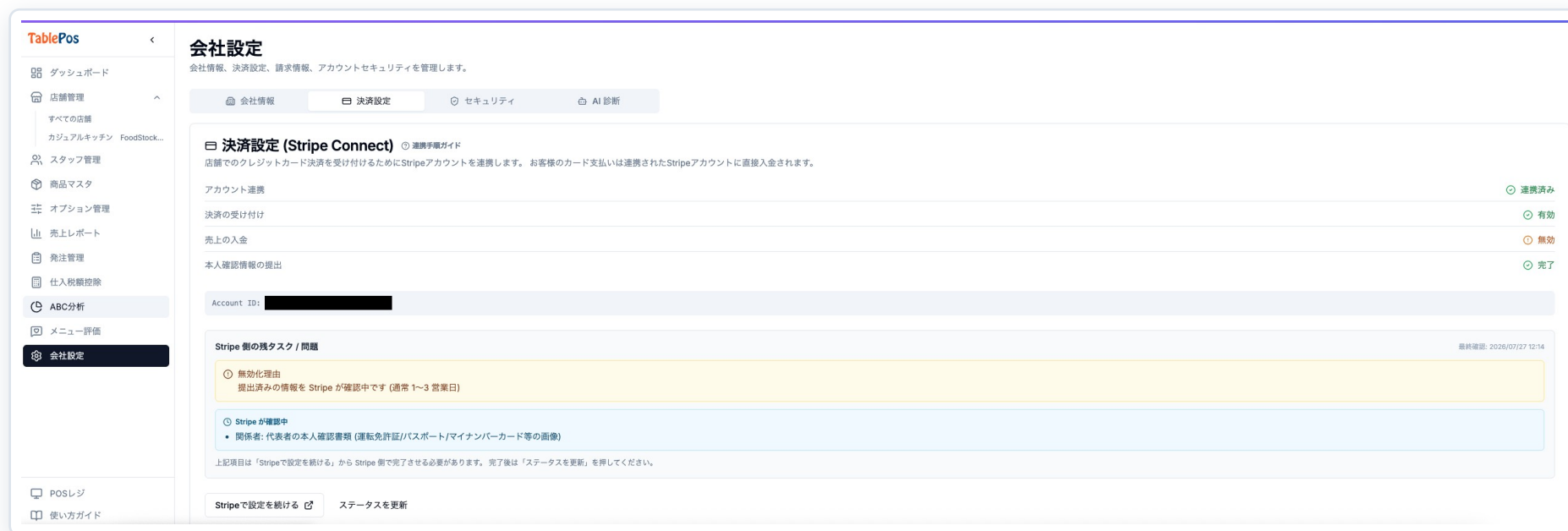
通常 1～3 営業日

状況の確認方法

「ステータスを更新」を押す

完了の合図

「売上の入金」が有効 になる



✓ 審査が完了すると、カード決済の売上が登録した銀行口座へ入金されるようになります。お疲れさまでした。



よくあるつまずきと対処

うまくいかないときは、まずここを確認してください。

認証メールが届かない

迷惑メールフォルダを確認。24時間経過している場合は STEP 1 から再送。

住所が確認できませんと出る

登記上の住所と一致しているか確認。番地はハイフン区切り（1-1）、建物名は別欄へ。

法人名のエラーが消えない

漢字・カナ・ローマ字の3欄すべてに入力が必要です。

「続ける」ボタンが押せない

必須項目に未入力があります。上にスクロールして赤字のエラーを探してください。

口座の登録でエラーになる

口座名義（カナ）が、登録した法人名・個人名と一致しているか確認してください。

「売上の入金」が無効のまま

審査中か、残タスクが未対応です。会社設定 → 決済設定で残タスクを確認してください。

登録おつかれさまでした

審査が完了すると、次のことができるようになります。



カード決済の受付

TablePOS のモバイルオーダーで、お客様がカード決済できるようになります。



売上の自動入金

売上は連携した Stripe アカウントへ直接入金されます（決済手数料が発生）。



決済履歴の確認

Stripe ダッシュボードで入金予定や履歴を確認できます。



設定の変更

決済方法や入金スケジュールは、会社設定からいつでも変更できます。

ご不明な点は、TablePOS の担当者までお気軽にお問い合わせください。